

# Proces rejestracji jednoosobowej działalności gospodarczej

# Wprowadzenie

- Czym jest jednoosobowa działalność gospodarcza?
- Jakie warunki trzeba spełniać aby móc prowadzić działalność gospodarczą w Polsce?
- Czy zawsze trzeba zarejestrować swoją działalność?
- Zalety prowadzenia działalności nierejestrowanej
- Konsekwencje nie zarejestrowania firmy w przypadku niespełnienia wymagań działalności nierejestrowanej

# Czym jest jednoosobowa działalność gospodarcza?

Ustawa prawo przedsiębiorców definiuje ją jako “zorganizowana działalność zarobkowa, wykonywana we własnym imieniu i w sposób ciągły”.

Jakie warunki trzeba spełniać aby móc prowadzić działalność gospodarczą w Polsce?

- trzeba być pełnoletnim

Czy zawsze trzeba zarejestrować swoją działalność?

Nie!!

Copyright

## Zalety prowadzenia działalności nierejestrowanej

- nie trzeba zgłaszać działalności w ewidencji przedsiębiorców (CEIDG), urzędzie skarbowym oraz GUS
- nie trzeba płacić z tego tytułu składek z ZUS
- nie trzeba płacić zaliczek na podatek
- nie trzeba prowadzić rozbudowanej księgowości a uproszczoną ewidencję sprzedaży

# Konsekwencje nie zarejestrowania firmy w przypadku niespełniania wymagań działalności nierejestrowanej

Włąże się to z karą grzywny a nawet karą pozbawienia wolności. Dodatkowo trzeba zapłacić zaległy podatek i składki do ZUS-u wraz z odsetkami.

## Jak zarejestrować JDG?

Należy wypełnić formularz CEIDG-1 na stronie ministerstwa lub e-PUAP.

Copyright



## Co należy zrobić przed wypełnieniem formularza CEIDG-1?

- wybrać nazwę firmy
- wybrać adres firmy
- wybrać kod PKD!!
- sprawdzić czy potrzeba pozwolenia na swoją działalność
- wybrać formę opodatkowania dochodów
- sprawdzić czy trzeba płacić VAT
- podjąć decyzję jak prowadzić księgowość i jakim rachunkiem się posługiwać
- sprawdzić jakie składki będzie trzeba zapłacić w ZUS
- podjąć decyzję czy potrzebny jest pełnomocnik

## Kody PKD

Rejestrując działalność trzeba przypisać ją do kodu, który będzie określał tą działalność. Wybieramy jeden kod główny najbardziej odpowiadający naszej działalności oraz dowolną liczbę kodów dodatkowych.

# Proces rejestracji krok po kroku przez stronę CEIDG

## Dane wnioskodawcy

### Obywatelstwo \*

Podaj posiadane obywatelstwa. Jeżeli masz obywatelstwo polskie i innych państw, wybierz opcje kilka obywatelstw.

- Mam tylko polskie obywatelstwo
- Mam kilka obywatelstw lub inne obywatelstwo niż polskie
- Nie mam żadnego obywatelstwa

## Dane osobowe

### Imię \*

Imię musi być zgodne z danymi w dokumencie tożsamości

### Drugie imię (jeśli posiadasz)

### Nazwisko \*

Nazwisko musi być zgodne z danymi w dokumencie tożsamości

### Nazwisko rodowe (opcjonalnie)

Nazwisko odnotowane w akcie urodzenia (nazwisko rodowe)

### Imię ojca \*

### Imię matki \*

### PESEL \*

### Miejsce urodzenia \*

### Data urodzenia

### Płeć

## Numery identyfikacyjne

### Mam NIP \*

Jeśli nie masz numeru NIP, zostanie on nadany automatycznie po wysłaniu wniosku do CEIDG

- Tak
- Nie

### Mam zagraniczne numery identyfikacyjne \*

Numery podatkowe lub ubezpieczeniowe (odpowiedniki NIP) nadane w innych krajach

- Tak
- Nie

## Wspólność majątkowa

Z chwilą zawarcia małżeństwa automatycznie powstaje wspólność majątkowa. Nie powstanie ona, jeśli przed zawarciem małżeństwa podpiszesz z małżonkiem notarialną umowę ustanawiającą rozdzielność majątkową. Taką umowę możesz zawrzeć także w trakcie małżeństwa. Wspólność majątkowa obejmuje majątek nabyty w trakcie wspólności przez oboje małżonków lub przez jednego z nich.

Łączy mnie małżeńska wspólność majątkowa \*

- Tak
- Nie
- Nie dotyczy
- Nie chcę udzielać odpowiedzi

## Dokument tożsamości

Rodzaj dokumentu \*

- dowód osobisty
- paszport
- inny

## Adres zamieszkania

Podaj swoje faktyczne miejsce zamieszkania (nie zameldowania). Możesz wskazać adres polski lub zagraniczny.

Ten adres nie jest publikowany we wpisie CEIDG, zostanie jedynie przekazany do wiadomości urzędu skarbowego, ZUS/KRUS oraz GUS. Nie zapomnij o aktualizacji tego adresu w ciągu 7 dni od dnia zmiany adresu (np. na skutek przeprowadzki).

Adres zamieszkania \*

[+ Dodaj nowy adres](#)

## Nazwa firmy

W kontaktach z administracją publiczną, w tym podatkową, używaj pełnej nazwy firmy

### Pełna nazwa firmy \*

Musi zawierać co najmniej imię i nazwisko wnioskodawcy – np. Jan Kowalski. [Więcej](#)

### Nazwa skrócona \*

Nie musi zawierać imienia i nazwiska

**!** Uzupełnij pole, maksymalnie 31 znaków

## Informacje szczegółowe

### Data rozpoczęcia działalności

Przed wybraniem wstecznej daty rozpoczęcia działalności upewnij się w instytucji ubezpieczeniowej (ZUS, KRUS) oraz urzędzie skarbowym czy nie spowoduje to konieczności dodatkowych działań np. składania wymaganych deklaracji, oświadczeń lub sprawozdań po terminie.

...

### Data rozpoczęcia działalności \*

### Przewidywana liczba pracujących \*

Planowana liczba zatrudnionych osób wraz z tobą

## Numer REGON

Mam REGON \*

Jeśli nie masz numeru REGON, zostanie on nadany automatycznie po wysłaniu wniosku do CE-IDG

Tak  Nie

## Dane kontaktowe firmy

Dane służą do ułatwienia kontaktu oraz pozwalają sprawdzić wiarygodność twojej firmy. Po wyrażeniu zgody zostaną opublikowane w wyszukiwarce firm CEIDG.

E-mail (opcjonalnie)

Adres strony www (opcjonalnie)

Telefon (opcjonalnie)

Inna forma kontaktu (opcjonalnie)

Zgoda na opublikowanie danych kontaktowych w rejestrze CEIDG \*

Jeżeli nie wyrazisz zgody, dane będą widoczne tylko dla urzędów

Tak  Nie

# Rodzaje działalności

## Kody PKD

Rejestrując działalność, podajesz jeden kod główny – przeważająca działalność i pozostałe kody działalności. Nie ma ograniczeń w liczbie kodów PKD. W CEIDG powinny się znaleźć tylko te kody PKD, które faktycznie określają to, co robisz. Nie wpisuj tu kodów "na zapas". Możesz je aktualizować w dowolnym momencie, masz na to 7 dni od momentu, kiedy zaczniesz lub przestaniesz ich używać.

## Wybierz kod PKD \*

Wybierz co najmniej jeden kod PKD określający działalność gospodarczą

 [Wybierz kod PKD](#)

## Miejsca wykonywania działalności gospodarczej

### Stale miejsce wykonywania działalności

Stale miejsce wykonywania działalności to dowolne miejsce, w którym ciągle planujesz świadczyć usługi lub umożliwiasz odbiór towaru swoim klientom.

...

### Miejsce wykonywania działalności gospodarczej \*

- Mam jedno stale miejsce wykonywania działalności gospodarczej
- Mam stale i dodatkowe miejsca wykonywania działalności gospodarczej
- Nie mam stałego miejsca wykonywania działalności gospodarczej

## Adres do doręczeń

Na adres do doręczeń będziesz otrzymywać większość pism urzędowych dotyczących działalności gospodarczej. Możesz wskazać adres polski lub państw członkowskich UE oraz Liechtensteinu, Norwegii, Islandii, Szwajcarii, a także posługiwać się skrytką pocztową.

## Adres do doręczeń

Masz obowiązek posiadać tytuł prawny do lokalu, którego adres podajesz w tej sekcji.

Najczęściej spotykanymi tytułami prawnymi do nieruchomości są: prawo własności, prawo użytkowania wieczystego, użytkowanie, dzierżawa, najem.

Regularnie odbieraj korespondencję – niektóre pisma po awizowaniu, nawet jeśli nie zostaną odebrane – będą uznane za doręczone, jeśli zostały wysłane na adres wskazany w CEIDG. Nie zapomnij o aktualizacji tego adresu w ciągu 7 dni od dnia jego zmiany.

### Adresat (opcjonalnie)

Nazwa odbiorcy, która będzie widoczna na kopertach pocztowych

### Adres do doręczeń \*

 [Dodaj nowy adres](#)

## Stałe miejsce wykonywania działalności

Podaj najważniejsze miejsce wykonywania działalności gospodarczej, w którym planujesz zarządzać całą firmą

Masz obowiązek posiadać tytuł prawny do lokalu, którego adres podajesz w tej sekcji. Najczęściej spotykanymi tytułami prawnymi do nieruchomości są: prawo własności, prawo użytkowania wieczystego, użytkowanie, dzierżawa, najem.

Adres stałego miejsca wykonywania działalności gospodarczej\*

Adres może być tylko na terenie Polski

+ [Dodaj nowy adres](#)

## Urząd skarbowy

Wpisz urząd skarbowy, w którym rozliczasz podatki. Jeśli mieszkasz w Polsce, będzie to urząd odpowiedni dla twojego miejsca zamieszkania.

Urząd\*

 [Wyszukaj urząd](#)

URZĄD SKARBOWY WARSZAWA-WOLA  
ul. Powstańców Śląskich 2D  
01-381 Warszawa

## Ubezpieczenia społeczne

Osoba zakładająca działalność gospodarczą ma obowiązek opłacania składek na ubezpieczenia społeczne (emerytalne, rentowe, wypadkowe) oraz zdrowotne. Ubezpieczenie chorobowe jest dobrowolne. [Więcej informacji na temat rodzajów ubezpieczeń](#).

Rodzaje ubezpieczeń społecznych

Zakład Ubezpieczeń Społecznych (ZUS)

Jako płatnik składek masz obowiązek zgłosić siebie (jako osobę ubezpieczoną) oraz pozostałe osoby (pracowników, zleceniobiorców, osoby z tobą współpracujące) w ZUS do odpowiednich ubezpieczeń. Jeśli nie prowadzisz gospodarstwa rolnego, wskaż, że będziesz ubezpieczony jako przedsiębiorca w ZUS.

...

Gdzie będziesz ubezpieczony jako przedsiębiorca\*

- ZUS  
 KRUS  
 Jestem ubezpieczony za granicą

## Prowadzenie dokumentacji rachunkowej

Kto będzie prowadził dokumentację rachunkową\*

- Samodzielnie  
 Biuro rachunkowe

## Adres przechowywania dokumentacji rachunkowej

Podaj adres, pod którym będziesz przechowywać faktury, księgi czy inne ewidencje związane z prowadzeniem działalności gospodarczej

Adres \*

[+ Dodaj nowy adres](#)

## Dodatkowe dane we wniosku CE-IDG

Wszystkie niezbędne dane zostały wypełnione. Do wniosku o wpis do CEIDG możesz dołączyć:

- zgłoszenie do ubezpieczeń społecznych i ubezpieczenia zdrowotnego albo do ubezpieczenia zdrowotnego
- informację o wyborze formy opodatkowania
- zgłoszenie rejestracyjne lub aktualizacyjne w zakresie VAT na formularzu VAT-R (jeśli chcesz się zarejestrować do VAT lub VAT-UE)
- informację o rachunkach bankowych związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą
- pełnomocnictwa.

Zgłoszenie danych dodatkowych \*

- Chcę kontynuować i uzupełnić dodatkowe dane
- Chcę zakończyć i wysłać wniosek CEIDG



Ile to kosztuje?

Samo złożenie wniosku jest wolne od opłat.

COPYRIGHT

## Czym skutkuje złożenie wniosku?

Uzyskuje się numer NIP i REGON. Zostaje się zgłoszonym do KRUS albo do ZUS jako płatnik składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz do urzędu skarbowego jako podatnik.